



Deutsche Classic-Kegler Union e.V.

Ausschreibung

zu der

11. Deutschen Classic Cup Einzelmeisterschaft 2026

der Disziplinen

Seniorinnen A, B und C

Senioren A, B und C

vom 13. Juni - 14. Juni 2026

DCU- Geschäftsstelle:

Rudolf-Breitscheid-Str. 50; 08427 Fraureuth

E-Mail:

geschaeftsstelle@dcu-ev.de

Stand: 12.01.2026 - V1.0

Die Deutsche Classic-Kegler Union e.V. schreibt folgende Veranstaltung aus:

1. **Bewerber:** **Alle Vereine der DCU**
2. **Veranstalter:** Deutsche Classic-Kegler Union e.V. (DCU)
3. **Veranstaltung:** **11. Deutsche Classic Cup Einzelmeisterschaft 2026**
4. **Wettbewerbe:**
Einzelmeisterschaft der Seniorinnen und Senioren A
Einzelmeisterschaft der Seniorinnen und Senioren B
Einzelmeisterschaft der Seniorinnen und Senioren C
5. **Meldefrist:** bis spätestens **01. Februar 2026**
6. **Bewerbungen über LV/RV an:** Geschäftsstelle DCU
geschaeftsstelle@dcu-ev.de
Vizepräsident Sport
sport@dcu-ev.de
Referent Meisterschaften
meisterschaften@dcu-ev.de
7. **Veranstaltungsdatum:** **12. / 13. Juni 2026**
8. **Teilnehmer:**

Vorläufe:	Seniorinnen/Senioren A/B	16 Starter/innen
	Seniorinnen/Senioren C	12 Starter/innen
Endläufe:	Seniorinnen/Senioren A/B	16 Starter/innen
	Seniorinnen/Senioren C	12 Starter/innen
9. **Voraussichtlicher Zeitplan:** (Änderungen möglich)
Freitag, den 12. Juni 2026
ab 17:00 h
Aufbau und evtl. Technische Besprechung
Samstag, den 13. Juni 2026
von 07:15 bis 07:45 h
von 08:00 bis 20:00 h
Bahnüberprüfung und Schiedsrichterbesprechung
[Vorläufe aller Klassen](#)
Sonntag, den 14. Juni 2018
von 08:00 bis 17:00 h
nach Beendigung der Wettbewerbe
[Finalläufe aller Klassen](#)
Siegerehrungen
10. **Techn. Ausrüstung der Bahnen:**
Anzahl der Bahnen: Mindestens 8 Bahnen
11. **Sonstiges:** Ein Arbeitsraum für die "Sportliche Leitung";
Internetzugang mit LAN / W-LAN
Soundanlage für Einspielmusik und Durchsagen;
Beamer (Leinwand oder heller Hintergrund) wenn möglich;
12. **Personal:** Ein Ansprechpartner des ausrichtenden Vereins über die
gesamte Dauer der Veranstaltung;
Hallensprecher;
Pulldienst + Läufer für Bahnstörungen;

- 13. Aufgaben des Ausrichters:** Sicherstellung der gastronomischen Versorgung;
Bereitstellung von Verkaufsflächen für Merchandising;
Werbung in den örtlichen Medien;
Bereitstellung der Podeste für die Siegerehrungen;
Organisation einer medizinischen Betreuung;
- 14. Eintrittsgelder:** Es können vom ausrichtenden Verein Eintrittsgelder erhoben werden.
Den Präsidiumsmitgliedern und Repräsentanten der DCU, sowie den für diese Veranstaltung beauftragten Personen u. dem Trainerstab der DCU ist freier Eintritt zu gewähren;
- 15. Kostenerstattung:**
an den Organisator
- | | |
|--------------------------------|----------|
| pro Wertungskugel + Einspielen | 0,10 € |
| Sanitätsdienst pro Tag | 150,00 € |
| Ersthelfer pro Tag | 75,00 € |
- Bei der Veranstaltung beträgt, bei ausgelastetem Statrterfeld und der zu erstattende Gesamtkugelzahl von 16.720 = **1.672,00 €**
- 16. Von der DCU wird beigestellt:** Sämtliche Unterlagen und Equipment für die sportliche und ergebnistechnische Abwicklung der Veranstaltung;
Medaillen, Urkunden, evtl. Blumen für die Siegerehrungen.
Fahnen für die Hallenausschmückung.
Plakat für die Veranstaltung.

Die Vergabe der Veranstaltung erfolgt durch das Präsidium

Sandhausen, den 12.01.2026


DCU DCU DCU

Präsident
Reiner Schumann


DCU DCU DCU

Vizepräsident Sport
Antonio Alves


DCU DCU DCU

Referent Meisterschaften
Rüdiger Appel

Verteiler: alle Vereine, die GS der Landesverbände und Regionsvertretungen
alle Präsidiumsmitglieder und Referenten
Veröffentlichung auf der DCU-Hompage

Anlage: Bewerbungsformular für DCU Veranstaltungen 2026